



# ***IES FERNANDO SAVATER***



**L 2) actividades complementarias y extraescolares.**



## ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS

### 1. Objeto del Proyecto

El objetivo principal de este Proyecto Educativo es el de preparar a nuestro alumnado para la sociedad en la que va a vivir, desarrollando valores de tolerancia, solidaridad y responsabilidad, y actitudes de cooperación y de participación en la vida pública. El medio para alcanzar dicho objetivo es el de organizar visitas y actividades sugestivas y atractivas, concebidas a partir de situaciones que les resulten cercanas.

### 2. Consideraciones Generales

Las actividades extraescolares y complementarias son un instrumento más dentro del aprendizaje divergente de nuestros alumnos y por eso se configuran como una herramienta complementaria de la enseñanza reglada.

Se consideran **Actividades Complementarias** las organizadas, tanto por el Departamento de Actividades Extraescolares y Complementarias, como por los Departamentos Docentes, dentro del horario escolar, de acuerdo con su Proyecto Curricular (por tanto, podrán generar actividades que formen parte del proceso de evaluación) y que tienen un carácter diferenciado de las propiamente lectivas por el momento, espacios o recursos que utilizaremos<sup>1</sup>. Dichas actividades se realizan dentro del horario escolar, son elaboradas de acuerdo con los programas del Proyecto Curricular y en ellas se busca alcanzar, por tanto, la mayor asistencia y participación. El Jefe de Estudios se reunirá con los responsables de la actividad y profesores afectados, y arbitrará las medidas necesarias para atender educativamente al alumnado que, por causa justificada, no participe en ellas.

---



#### PROYECTO EDUCATIVO

Las **Actividades Extraescolares** se realizarán fuera del horario lectivo, tendrán carácter voluntario para los alumnos y alumnas del Centro, y, en ningún caso, formarán parte del proceso de evaluación de las distintas áreas o materias curriculares que integran los planes de estudio.

Tal como se contempla en el **DECRETO 327/2010, DE 13 DE JULIO**, una de las medidas disciplinarias por las conductas gravemente perjudiciales para la convivencia es la de la ***suspensión del derecho a participar en las actividades extraescolares del centro por un período máximo de un mes.*** Además, en este Decreto se recoge que entre los ámbitos de las conductas a corregir están tanto los actos contrarios a las normas de convivencia realizados en *el horario lectivo, como en el **dedicado a la realización de actividades extraescolares complementarias o extraescolares.*** Por tal motivo, en el caso de actividades complementarias y extraescolares que exijan la salida del Centro de algún alumno o alumna, se requerirá la correspondiente **autorización escrita** de sus padres o tutores para participar en la actividad. Durante el desarrollo de las actividades, el alumnado deberá obedecer y seguir las instrucciones y advertencias de los profesores, monitores o personas encargadas de la actividad. Los padres serán considerados como responsables del comportamiento de sus hijos y de las consecuencias de dicho comportamiento, así como de cualquier deterioro, de carácter intencionado, contra bienes y personas.

### • 3. Protocolos

Este curso escolar hemos intentado la simplificación de los protocolos a la hora de la propuesta, aprobación, realización y evaluación de las actividades extraescolares en nuestro Centro.

#### A. Organización de las actividades complementarias y extraescolares:

Todas las actividades que quieran realizarse durante este curso, deberán quedar reflejadas en la Programación y se deberá facilitar un resumen de las mismas a Dirección, en el que se indique qué curso las realiza y en qué fecha



#### PROYECTO EDUCATIVO

aproximada se tiene previsto llevarlas a cabo. (Entrega en Dirección antes del 31 de octubre)

Las solicitudes de actividades que deseen realizarse durante el curso y excepcionalmente no estén reflejadas en la Programación, deberán ser entregadas al menos con tres semanas de antelación, ya que serán aprobadas en ETCP. En caso de no entregarse con esa antelación, se considerarán automáticamente anuladas.

El resto de actividades, reflejadas con antelación en la Programación **de cada** Departamento, seguirán el Protocolo establecido el curso pasado:

1. **Entregar** la Solicitud de actividad (Documento disponible en Jefatura de Estudios y Drive), al menos **15 días antes**, al Departamento de Extraescolares. Dicho documento se revisará con Dirección para comprobar que cumple los requisitos de participación del alumnado y no entorpece el funcionamiento del centro. Si existe algún problema para que se lleve a cabo, se comunicará al profesor implicado como máximo tres días después de la entrega. En caso contrario, queda confirmada provisionalmente y será publicada en el cuadrante del Salón de Actos.
2. El profesor responsable de cada actividad entrega a los alumnos la Autorización para las familias.(Documento disponible en Jefatura de Estudios y Drive, anexo I)).
3. Al menos cinco días antes de la salida, entregar en Jefatura y a DACE las listas de los alumnos que participan en la actividad propuesta. Si siguen cumpliéndose los requisitos y no existe ningún impedimento, se aprobará la actividad de manera definitiva.
4. Se recuerda: Para que un grupo realice una actividad, debe alcanzar el 75% de participación del alumnado del grupo. Quedan excluidos de este requisito el Intercambio y los Viajes de Estudios, al estar implicado en estas actividades todo el nivel. En



#### PROYECTO EDUCATIVO

el caso de que desde la misma Organización de la actividad propuesta, este requisito de participación sea imposible de cumplir, se revisará el caso concreto y se tomará una decisión al respecto.

5. Se recuerda: Las actividades propuestas deberán tener una justificación pedagógica y relación con los contenidos didácticos de cada Departamento.
6. Se recuerda: Los traslados deben realizarse con medios de transporte legales y con factura. Las salidas que se realicen en Jerez se realizarán preferentemente en autobús urbano, con el fin de ahorrar tiempo en los traslados.
7. Se recuerda: Un impedimento para que una actividad no se realice puede ser la acumulación de propuestas de actividad para un mismo grupo.
8. Finalizada la actividad, los departamentos entregarán al D.A.C.E. una memoria de la actividad rellenando la ficha ***Evaluación de la Actividad*** (Anexo II), en la que se evaluarán los aspectos positivos y negativos de la actividad, se recogerán las incidencias destacables y las consideraciones a tener en cuenta para posibles próximas visitas.

B. Para la organización de actividades complementarias relacionadas con el medio sociocultural o deportivo, y que pudieran ser complemento al trabajo desarrollado en el aula, se seguiría el protocolo enumerado en el apartado anterior, respetando siempre el tiempo establecido en el punto carácter puntual:

Una vez planificadas las actividades complementarias, podrán asimismo añadirse nuevas propuestas educativas, culturales o conmemorativas provenientes de distintas administraciones, fundaciones, centros de actividades económicas o empresariales que fomentasen la cultura científica o pusieran a los alumnos en contacto con diversos ámbitos del saber. En el caso de salida del Centro, la comunicación a la familia se haría como mínimo con dos días de



#### PROYECTO EDUCATIVO

antelación, para así tener recogidas las autorizaciones el día anterior del inicio de la actividad..

#### 4. Normas y Actuaciones

- 1.- Las actividades complementarias que se realicen dentro del Centro serán obligatorias para el alumnado del nivel o grupo que han sido programadas.
- 2.- Las actividades complementarias que se realicen fuera del Centro e impliquen actividades que formen parte del proceso de evaluación para los participantes, conllevarán actividades evaluables alternativas para aquellos alumnos que, por causa justificada, no participen o no asistan a la actividad.
- 3.- El Departamento de Orientación convendrá con el tutor y el profesorado responsable de la actividad la conveniencia, o no, de la participación de los alumnos con necesidades educativas en una determinada actividad. En el caso de que se considere apropiada o beneficiosa para dichos alumnos, el profesorado responsable acordará con el profesor de apoyo a la integración que atiende a estos alumnos cómo va a llevarse a cabo la actividad con dichos alumnos, y si es necesario o conveniente la colaboración expresa de un familiar, acompañando y atendiendo al alumno en la actividad complementaria, así como en su transporte.
- 4.- En las actividades complementarias que se financien con las aportaciones de los alumnos participantes, los cobros y devoluciones se harán a través de Administración.
- 5.- Se devolverán sólo las cantidades que no estén comprometidas con terceros.<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> Ejemplo: Si una actividad incluye transporte en autobús y entrada, sólo se devolvería el importe de la entrada si no hubiese sido comprada; ya que la devolución del importe del autobús implicaría la revisión y encarecimiento del coste de la actividad para los demás alumnos.



#### PROYECTO EDUCATIVO

- 6.- El profesorado participante en la actividad complementaria tendrá, si fuera necesario, dieta de transporte y manutención por cuenta del Centro.
- 7.- El profesorado participante en actividades extraescolares y al mismo tiempo complementarias,<sup>3</sup> tendrá dieta de transporte, manutención y alojamiento, si fuera necesaria, por cuenta del Centro y/o de los participantes, o del ente público o privado que lo financie.
- 8 Con relación a las actividades extraescolares y al mismo tiempo complementarias, las familias recibirán comunicación escrita de los datos referidos a presupuesto, alojamiento, y horas de salida y llegada.
- 9.- El profesorado encargado o las personas responsables de las actividades complementarias y extraescolares, comunicarán a Jefatura de Estudios los posibles incidentes de disciplina para llevar a cabo las actuaciones previstas en el Plan de Convivencia.
- 10.- No se llevarán a cabo Actividades Extraescolares o Complementarias que impliquen la salida del centro en los **quince días anteriores a las sesiones de Evaluación**.
- 11.- Para poderse llevar a cabo actividades organizadas para un curso completo es necesaria la participación de al menos los **dos tercios del alumnado** del mismo.
- 12.- Las actividades extraescolares con una duración mayor a un día y que impliquen a varios grupos, necesitan la **aprobación del Claustro de Profesores, además del Consejo Escolar**.
- 13.- Las actividades complementarias deben ser asequibles económicamente para los alumnos

#### **Sobre el Comportamiento en los medios de transporte.**

En los desplazamientos que se realicen, relacionados con enseñanzas o

---

<sup>3</sup> Ejemplo: Viajes de Estudios, Intercambios, Actividades en Granja-escuela, etc.



#### PROYECTO EDUCATIVO

actividades del Instituto, los alumnos deberán mantener una actitud correcta que garantice el buen funcionamiento y la seguridad de los medios utilizados y el bienestar de los usuarios, debiéndose tener en cuenta siempre las siguientes obligaciones:

- a) No molestar o perturbar la conducción del vehículo.
- b) La relación entre los alumnos, alumnas y el acompañante o conductor del vehículo deberá basarse en el respeto mutuo.
- c) Se mantendrá el orden establecido por el acompañante o conductor para subir o bajar del vehículo en los puntos de parada prefijados en el itinerario.
- d) Estar puntualmente en la parada a las horas de tomar el vehículo.
- e) Permanecer sentados durante el transcurso del viaje y con el cinturón de seguridad abrochado.
- f) Ayudar a sus compañeros menores o con limitaciones físicas.
- g) Un autobús no es una discoteca, por lo que hay que exigir mesura en el alumnado a la hora de poner Música. Las peticiones al conductor deberán hacerse con el debido respeto y una vez que se pone un disco, no se puede estar cambiando a cada momento
- h) No arrojar papeles u otros desperdicios en los vehículos.
- i) No fumar ni consumir comida o bebida en los vehículos.
- j) No producir daños en los vehículos, responsabilizándose del asiento asignado y comunicando al subirse las incidencias si las hubiere. De producirse algún desperfecto, el causante correrá con los gastos de la reparación o sustitución, y si no puede determinarse el culpable del mismo, los gastos serán abonados por todos los alumnos ocupantes del vehículo.

Asimismo, en aquellas actividades que suelen tener transporte y pernoctación, los alumnos y familiares deberán suscribir el Compromiso, cuyo texto habitual es el siguiente:

El alumnado que participe en los viajes de estudio que organiza el I.E.S. Fernando Savater se compromete a cumplir lo siguiente:

- 1. Seguir las directrices marcadas por los organizadores, profesores y





## PROYECTO EDUCATIVO

encargados del viaje.

- 2. Participar en todas las actividades de carácter general que se organicen durante el viaje, prestando especial atención a los diferentes guías.
- 3. No llevar ni consumir, durante el viaje, drogas o alcohol.
- 4. No fumar en los autobuses.
- 5. Mantener limpio y en buen estado el autobús y todas las instalaciones hoteleras.
- 6. Respetar el descanso de compañeros y clientes de los hoteles, manteniendo el máximo silencio en Pasillos y habitaciones.
- 7. Actuar en todo momento con la máxima educación y respeto, tanto con los participantes en el viaje como con todas las personas con las que haya relación: conductor, guías, empleados de hoteles, etc.
- 8. No apropiarse de ningún objeto ajeno.
- 9. Cumplir el horario que se marque con máxima puntualidad.
- 10. Moverse por las ciudades en grupo, guardando las precauciones normales.
- 11. Prestar especial cuidado con la documentación, dinero y objetos de valor, para evitar pérdidas o robos.
- 12. Aceptar el reparto de habitaciones que determinen los encargados, que atenderán ecuéanimemente y en la medida de las posibilidades las peticiones del alumnado.
- 13. Correr con los gastos de los desperfectos que originen miembros del grupo, si no se descubre al causante.
- Asimismo, en aquellas actividades que suelen tener transporte y pernoctación, los familiares utilizarán este modelo



## AUTORIZACIÓN FAMILIAR

Don/Doña \_\_\_\_\_

con D.N.I. \_\_\_\_\_ padre / madre del alumno/a \_\_\_\_\_

Datos médicos del alumno/a (cumplimentar si es el caso):

Alergias \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tratamientos \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

autoriza a que su hijo/a asista al **Viaje de Estudios de** \_\_\_\_\_ que el Instituto ha programado del \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201 \_\_\_\_\_ y asume las responsabilidades que de la actuación del mismo pudieran derivarse. No hacemos responsables a los profesores \_\_\_\_\_ de los actos que por desobediencia o mal comportamiento realice nuestro hijo / a, y delegamos en los responsables del viaje la capacidad de tomar decisiones sobre tratamiento médico o intervención quirúrgica, siempre que sea necesario y urgente para el bienestar y salud de nuestro hijo / a, y tal decisión no nos pueda ser consultada.

Asimismo me doy por enterado de que si por mal comportamiento de mi hijo/a tuviera que ser devuelto prematuramente a Jerez los gastos correrían por cuenta del tutor legal.

Firma,

Teléfono de contacto permanente \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_



## 5. Ámbitos de actuación

### a. Valores

Una formación plena, que permita configurar la identidad del ser humano en crecimiento, no puede prescindir del desarrollo de una programación ocasional o específica de actividades que comporten educación en valores, pero no limitándose sólo a la presentación de alternativas de valor, sino comprometiéndose a apostar por alguna de ellas

### b. Competiciones Deportivas y Actividades de Aire-libre. Aulas de la Naturaleza

Aquellas que permitan al alumnado participar en actividades, competiciones y juegos que proporcionen relaciones equilibradas con los demás, así como conocer y valorar la diversidad de actividades físicas y los entornos en que se desarrollan, participando en su conservación y mejora.

### c Visitas

- A pueblos, lugares o edificios que tengan una historia densa y rica en hechos, hombres y circunstancias, y que conserven un importante legado histórico y cultural.
- A museos, muestras y exposiciones que permitan revivir culturas y focos del saber de otras épocas, recuperando a través de variados vestigios la arquitectura, las artes, las ciencias, la artesanía y las formas de vida tradicional.
- A centros de actividades económicas o empresariales, recintos feriales, instalaciones industriales de diferentes sectores de



#### PROYECTO EDUCATIVO

producción que permitan el reconocimiento o identificación de las actividades económicas más habituales en su entorno.

### D Propuestas Culturales

- Propuestas culturales, formativas y recreativas de distintas administraciones, organismos o fundaciones, cuyos objetivos sean fomentar la cultura científica o poner a los alumnos en contacto con el medio socio-cultural.
- Propuestas por el Centro relacionadas con una conmemoración, celebración y/o como complemento al trabajo desarrollado en el aula en las distintas áreas o temas transversales.
- Proyecto de Radio Escolar: como novedad, durante este curso el Departamento de Extraescolares está coordinando la puesta en marcha de la Radio Escolar, que contará con un programa diario durante el Recreo (
- 

### eTecnologías de la Información y la comunicación

Que contribuyan a la preparación del alumnado para que sepa desenvolverse en la sociedad de la información en la que está inmerso; capacitándolo para utilizar las tecnologías de la información y comunicación como un instrumento complementario más en su formación.

### F Viajes de más de una jornada e Intercambios

- A pueblos, ciudades y lugares de Andalucía que nos permitan conocer y apreciar el patrimonio natural, cultural e histórico de nuestra región, y analizar los elementos y rasgos básicos del mismo, así como su inserción en la diversidad de Comunidades Autónomas.
- A otros países en los que el conocimiento de su historia, idioma y cultura contribuya a fomentar el entendimiento, la solidaridad y la tolerancia entre distintos grupos étnicos, sociales, culturales y



#### PROYECTO EDUCATIVO

religiosos. En este sentido, después de la participación del centro en octubre del 2009 en el Programa de Intercambios Educativos financiado por la Consejería de Educación, señalamos el compromiso el Departamento de Extraescolares de seguir colaborando para la realización del mismo en los próximos años.

- A otras regiones y comunidades autónomas de España en las que podamos conocer y apreciar su patrimonio natural, cultural e histórico, analizando sus elementos y rasgos básicos, valorando la realidad plurilingüe del Estado español como un hecho cultural enriquecedor de forma participativa en actividades de grupo con actitudes solidarias y tolerantes, libres de inhibiciones y prejuicios.



**Anexo I**

**PROYECTO DE ACTIVIDAD EXTRAESCOLAR**

Dpto. de: .....

Dpto ACE

<i>Denominación</i>
<i>Descripción de la actividad</i>
<i>Objetivos</i>
<i>Relación con la programación del área</i>

<i>Lugar/lugares</i>		
<i>Día/días</i>	<i>Hora salida</i>	<i>Hora regreso</i>

Nº Alumnos	Curso	Grupos
Total		

Profesores	Departamentos

Presupuesto de gastos
• Aportación por alumno/a:
Aportación del departamento:
Solicitud subvención Centro, AMPA...:
Total disponible:

APROBACIÓN POR CONSEJO ESCOLAR: SÍ <input type="checkbox"/> PENDIENTE DE APROBACIÓN <input type="checkbox"/> Otros requisitos u observaciones
--

Jerez, a ..... de ..... de 20....

Fdo. : .....

<b>VISTO BUENO DE DIRECCIÓN:</b> Actividad que cumple los requisitos SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>  Fdo. El director
---



Anexo II

• **EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD**  
(Cumplimentar tras la realización de la actividad)

Dpto. de: .....

TE

INCIDENCIAS DESTACABLES:

EVALUACIÓN:

Aspectos positivos:

Aspectos negativos

CONSIDERACIONES A TENER EN CUENTA EN POSIBLES PRÓXIMAS VISITAS



## **DECRETO 54/1989, 21 DE MARZO, SOBRE INDEMNIZACIONES POR RAZÓN DEL SERVICIO DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA.**

**Modificado por Orden de 14 de Febrero 1992, (BOJA 25-2-1992), Decreto 190/1993 de 28 de Diciembre, (BOJA 3-2-1994), Decreto 220/1998 de 20 de Octubre, (BOJA 14-11-1998), Decreto 404/2000 de 5 de Octubre, (BOJA 30-11-2000)**

### **CAPÍTULO I: PRINCIPIOS GENERALES Y ÁMBITO DE APLICACIÓN.**

#### **ARTÍCULO 1.**

La prestación de servicios a la Administración de la Junta de Andalucía, sus organismos e instituciones, dará derecho al resarcimiento de los gastos que se ocasionan por razón del servicio, en las circunstancias, condiciones y límites regulados en el presente Decreto.

#### **ARTÍCULO 2. (Modificado por Decreto 190/1993)**

1) El presente Decreto será de aplicación a:

a) Los titulares de cargos nombrados por Decreto

b) El personal funcionario, eventual e interino, que preste servicios en la Administración de la Junta de Andalucía, sus Organismos e Instituciones, así como el personal estatutario adscrito al Servicio de Salud.

c) Las personas ajenas a la Administración de la Junta de Andalucía, por su participación en Organos Colegiados de la misma, en tribunales de oposiciones y concursos encargados de la selección de personal o de pruebas cuya superación sea necesaria para el ejercicio de profesiones o para la realización de actividades.





#### PROYECTO EDUCATIVO

d) Al personal de alta dirección de las entidades de Derecho Público a que se refiere el número 1, apartado 6 de la Ley General de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Andalucía.

2) Asimismo será de aplicación al personal laboral al servicio de la Junta de Andalucía cuando así lo disponga el respectivo convenio colectivo.

3) Al personal dependiente de otras Administraciones Públicas que, en virtud de convenio, acuerdo con la Administración de origen o norma que lo prevea, preste servicios para la Administración de la Junta de Andalucía, sus Organismos e Instituciones, podrá devengar las dietas y gastos de desplazamiento previstas en la Sección 2ª del Capítulo II, conforme a lo dispuesto en el presente Decreto, dentro de los créditos presupuestarios asignados al efecto.

#### ARTÍCULO 3. (Modificado por Decreto 190/1993)

1) Los supuestos que dan derecho a indemnización son los siguientes:

a) Comisiones de servicio

b) Desplazamientos dentro del término municipal por razón del servicio

c) Traslados de residencia

d) Asistencia a sesiones de tribunales de oposiciones, concurso-oposiciones y concursos

e) Colaboración con carácter no permanente ni habitual en las actividades de los órganos de la Administración de la Junta de Andalucía responsables de la formación del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

2) La realización de los supuestos enumerados en el número anterior dará lugar, según proceda, al abono de las indemnizaciones que a continuación se señalan:



è Dietas

è Gastos de desplazamiento

è Gastos de traslado

è Asistencias

## CAPITULO II: COMISIONES DE SERVICIO

### SECCIÓN 1ª: NORMAS COMUNES

#### ARTÍCULO 4.

1) Son comisiones de servicio los cometidos que circunstancialmente se ordenen al personal comprendido en lo apartados a) y b) del artículo 2º, 1 y que deba desempeñar fuera del lugar en el que presta ordinariamente su actividad.

2) Tendrá la consideración de comisión de servicio la asistencia a cursos de capacitación, especialización, perfeccionamiento o ampliación de estudios a los que acuda el personal a que se refiere el punto 1 anterior, cuando la asistencia se produzca fuera del lugar en el que presta ordinariamente su actividad.

3) La realización de las comisiones de servicio dará lugar a indemnización cuando comporte gastos de desplazamiento, alojamiento o manutención a los interesados, conforme a lo dispuesto en la Sección 2ª del presente Capítulo.

4) Salvo las comisiones de servicio a que se refiere el punto 2 anterior, no darán lugar a indemnización aquellas comisiones que se realicen a petición y conveniencia de los interesados o se hallen retribuidas o indemnizadas por un importe igual o superior a la cuantía de la indemnización que resultaría por aplicación del presente Decreto, o bien mediante las llamadas “Bolsas de Estudio” cuando así se ordene expresamente por el órgano competente.

#### ARTÍCULO 5.



#### PROYECTO EDUCATIVO

1) La designación de las comisiones de servicio que deban desempeñarse dentro y fuera del territorio de la Comunidad Autónoma de Andalucía compete a los órganos que tengan atribuida dicha competencia en cada Consejería u Organismo.

2) No será necesaria orden expresa para la realización de comisiones de servicio con derecho a indemnización por parte de los titulares de cargos que sean nombrados por Decreto.

#### ARTÍCULO 6.

Las órdenes de comisión de servicio se comunicarán a los interesados, siempre que sea posible, con cuarenta y ocho horas de antelación, debiéndose hacer constar en las mismas:

- a) Nombre de la persona comisionada
- b) Lugar y motivo de la comisión y duración previsible de la misma.
- c) Indicación del medio de transporte a utilizar y, en su caso, las autorizaciones a que se refieren los artículos 19º y 20º.

#### ARTÍCULO 7.

Ninguna comisión de servicio podrá exceder de un año, salvo que se prorrogue por el tiempo indispensable por la autoridad que la ordenó, sin que la prórroga pueda exceder en ningún caso, de un año.

#### ARTÍCULO 8.

En el caso de que inicialmente se prevea que los cometidos especiales a realizar exigieran un tiempo superior a un año, se procederá a tramitar la creación del correspondiente puesto de trabajo en el departamento, organismo o entidad de que se trate, de acuerdo con la normativa vigente.



#### PROYECTO EDUCATIVO

El mismo trámite deberá seguirse en el caso de que la necesidad de creación del puesto de trabajo surja durante el transcurso de la comisión de servicio.

#### SECCIÓN 2ª: CLASE Y CUANTÍAS.

DIETAS.

#### ARTÍCULO 9º.

Dieta es la cantidad que se devenga diariamente para satisfacer los gastos de manutención y alojamiento que origina la estancia del personal que se encuentra en comisión de servicios.

La dieta se halla compuesta de dos factores: gastos de alojamiento y de manutención, pudiendo devengarse la mitad de estos últimos en los casos en que así proceda.

#### ARTÍCULO 10º.

1) El devengo de las indemnizaciones a que se refiere la presente Sección se realizará de acuerdo con las reglas que a continuación se señalan:

a) Cuando la Comisión de servicio no obligue a realizar ninguna de las dos comidas principales fuera de la residencia habitual no se devengará indemnización alguna por este concepto.

b) Se devengará media manutención cuando la comisión obligue a realizar alguna de las comidas principales del día fuera de la residencia habitual.

c) Se devengará el importe completo de los gastos de manutención cuando la comisión exija realizar las dos comidas principales fuera de la residencia habitual.

d) Se devengarán gastos de alojamiento cuando la comisión obligue a pernoctar fuera de la residencia habitual, salvo que el desplazamiento se



#### PROYECTO EDUCATIVO

hubiese realizado durante la noche y se hubiera pernoctado en el transcurso del mismo.

2) A los efectos de lo dispuesto en el punto 1 anterior, se tendrá en cuenta lo siguiente:

a) Se entenderá que la comisión de servicio obliga a realizar una de las comidas principales cuando comience antes de las veintidós horas o termine después de las quince horas.

b) Se entenderá que la comisión de servicio obliga a realizar las dos comidas principales cuando comience antes de las catorce horas y termine después de las veintidós horas.

#### ARTÍCULO 11. (Modificado por 404/2000)

1) Las personas incluidas en el grupo primero del Anexo I percibirán las dietas a que tengan derecho conforme a lo establecido en el apartado 2 de este artículo, salvo que opten por ser resarcidas por la cuantía exacta de los gastos realizados.

Dicho régimen será aplicable, asimismo, al personal que forme parte de las delegaciones oficiales presididas por las autoridades a que se refiere el párrafo anterior.

2) Las personas incluidas en el grupo segundo del Anexo I percibirán las dietas a que tengan derecho según las cuantías que se fijan en los Anexos II y III.

Excepcionalmente, podrán ser resarcidas por la cuantía exacta de los gastos realizados cuando sean expresamente autorizadas para cada caso concreto por el titular de la Viceconsejería o Presidente o Director del Organismo Autónomo del que dependan.

#### ARTÍCULO 12.



#### PROYECTO EDUCATIVO

Las dietas en territorio extranjero se devengarán desde el momento en que se pase la frontera o se salga del último puerto o aeropuerto nacional y durante el recorrido y estancia en el extranjero, dejándose de percibir desde el momento de la llegada a la frontera o primer puerto o aeropuerto español.

Durante los recorridos por territorio nacional se abonarán las dietas a que se refiere el artículo 10º y que se señalan en el anexo II del presente Decreto.

#### ARTÍCULO 13.

En las comisiones de servicio cuya duración se prevea desde que se ordenan, superior a tres meses, el límite máximo de la dieta será igual al ochenta por ciento de las dietas enteras que se corresponderían con arreglo a los artículos anteriores, desde el segundo mes de la comisión.

En los demás casos, el límite a que refiere el punto anterior será aplicable a partir del cuarto mes de duración de la comisión de servicio.

La asistencia a cursos cuya duración exceda de un mes será indemnizada con el límite establecido en el punto anterior.

#### ARTÍCULO 14.

No obstante lo dispuesto en los puntos 1 y 2 del artículo anterior, el personal que, encontrándose comisionado durante más de uno o tres meses, respectivamente, tuviera que desplazarse del lugar en que preste la comisión, percibirá durante los días que dure dicho desplazamiento, el cien por cien de las dietas que le correspondan.

#### ARTÍCULO 15.

Las comisiones para la realización de servicios que estén retribuidas o indemnizadas por un importe inferior a la cuantía de la dieta que resultaría por aplicación del presente Decreto, serán resarcidas por la diferencia entre dicha indemnización y el importe de la retribución mencionada.



## ARTÍCULO 16.

Salvo lo dispuesto en el artículo 11.1, ningún comisionado podrá percibir dietas de grupo inferior al que le corresponda aunque realice el servicio por delegación o en representación de una autoridad.

## ARTÍCULO 17.

Sin perjuicio del percibo de las dietas por manutención a que se tenga derecho, los gastos de alojamiento y los de desplazamiento podrán concertarse con carácter general por la Consejería de Hacienda y Planificación con empresas de servicio, así como directamente por las Consejerías y Organismos con dichas empresas, previo informe favorable de la Consejería de Hacienda y Planificación. En ambos supuestos, en el concierto de los gastos de alojamiento se determinará el precio por día y tipo de alojamiento, según grupos, siendo orientativas las cuantías que para tales gastos se establecen en virtud del presente Decreto.

## GASTOS DE DESPLAZAMIENTO:

## ARTÍCULO 18.

1. Toda comisión de servicio dará derecho a viajar por cuenta de la Administración en el medio de transporte que se determine al autorizar la misma.

2. Los desplazamientos se realizarán, preferentemente, en líneas regulares de transportes públicos.

## ARTÍCULO 19.

1) Los titulares de los cargos a que se refiere el Grupo 1º del Anexo I, y quienes formen parte de delegaciones oficiales presididas por dichas autoridades, serán resarcidos en la cuantía exacta de los gastos realizados.



**PROYECTO EDUCATIVO**

2) El personal comprendido en el grupo 2º del Anexo I será indemnizado:

a) Cuando el medio de locomoción sea el ferrocarril, por el importe del billete de clase primera o coche cama.

b) Cuando el medio de transporte sea el avión o tren AVE, por el importe del billete en clase turista, salvo que la autoridad que ordene la comisión autorice clases superiores.

3) En los casos en se utilicen para el desplazamiento medios gratuitos del Estado o vehículos oficiales no se tendrá derecho a ser indemnizado por este concepto.

**ARTICULO 20.**

1) Sin perjuicio de lo dispuesto en el punto 2 del artículo 18º, si las necesidades del servicio lo exigieran podrán utilizarse otros medios de transporte, los cuales serán autorizados por la autoridad que ordene la comisión de servicios.

2) La utilización del vehículo particular podrá autorizarse en los siguientes casos:

a) Cuando la comisión de servicio comience y termine en el mismo día

b) Cuando la comisión de servicio sea itinerante y se realice en distintas localidades

c) Cuando la rapidez o eficacia del servicio lo haga más aconsejable que el transporte en medios colectivos o éstos no existan.

3) La compensación a percibir como consecuencia de la utilización de vehículo particular será fijada por Orden de la Consejería de Hacienda y Planificación.

“El Importe de la indemnización a percibir como gasto de viaje por el uso de vehículo particular queda fijado en 24 pesetas por kilómetro recorrido por el uso





**PROYECTO EDUCATIVO**

del automóvil, y en 9 pesetas por el de motocicletas” ARTÍCULO 3.1  
(DECRETO 190/1993, 28 DE DICIEMBRE)

4) Las distancias entre las distintas localidades, en general, serán calculadas con arreglo a las que figuren en el mapa oficial de carreteras editado por el Ministerio de Obras Públicas y Urbanismo.

5) No será indemnizable el uso de garajes o aparcamientos, pero sí el gasto del peaje de autopistas.

6) Cualquiera que sea el número de personas en comisión de servicios que utilicen conjuntamente el vehículo particular, se tendrá derecho a devengar solo una indemnización.

7) Cuando se trate de comisiones de servicio en que, por circunstancias extraordinarias, resultase necesario algún medio especial de transporte, al autorizar la comisión deberán especificarse necesariamente tales circunstancias, precisando, con el máximo detalle, el medio a emplear, el recorrido que haya de efectuarse y cuantos datos permitan determinar el costo del desplazamiento.

La indemnización, en estos casos, se abonará por el importe exacto del gasto realizado.

8) Los traslados en el interior de las ciudades y a aeropuertos o estaciones deberán realizarse, como regla general, en medios colectivos de transporte. No obstante, al ordenar la comisión de servicio podrá autorizarse la utilización de vehículos auto-taxis para dichos traslados. En ambos casos la indemnización alcanzará al importe realmente gastado y justificado.

### CAPÍTULO III. DESPLAZAMIENTOS DENTRO DEL TÉRMINO MUNICIPAL POR RAZON DE SERVICIO.

#### ARTÍCULO 21.



#### PROYECTO EDUCATIVO

El personal al servicio de la Junta de Andalucía tendrá derecho a ser resarcido de los gastos de desplazamiento que, por razón del servicio, se vea obligado a realizar para la práctica de diligencias, notificaciones, citaciones y emplazamientos que deban efectuarse dentro del término municipal donde tenga su sede el Centro en que se preste servicio, que no se hagan por correo certificado con acuse de recibo u otro medio de comunicación legalmente previsto y que no se hallen incluidos en los diferentes conceptos retributivos.

#### ARTÍCULO 22.

- 1) Los desplazamientos dentro del término municipal por razón del servicio se efectuarán en medios de transporte público colectivo, salvo que el titular del Centro en que se preste servicio autorice otro medio de transporte, dentro de las disponibilidades presupuestarias.
- 2) En el caso de autorizarse el uso de vehículos particulares u otros medios especiales de transporte, la cuantía de las indemnizaciones será la establecida para tales supuestos en los puntos 3 y 8 del artículo 20.

#### CAPÍTULO IV: TRASLADOS DE RESIDENCIA.

##### SECCIÓN 1ª: NORMAS COMUNES.

#### ARTÍCULO 23.

Los titulares de cargos que hayan sido nombrados por Decreto tendrán derecho a ser indemnizados por razón de traslado en los siguientes casos:

- a) El nombramiento para el desempeño de los citados cargos, cuando con dicho motivo hayan trasladado de población su domicilio familiar.
- b) El cese de quienes desempeñen los cargos cuando, con motivo del mismo, el interesado haya de trasladar a otra población dentro del territorio nacional su domicilio familiar y no tuviesen derecho a la percepción de indemnización, por la misma causa, en su nuevo destino.



#### PROYECTO EDUCATIVO

c) El traslado de la sede oficial así como la supresión de unidades, dependencias o centros en que presten servicio los interesados, cuando con motivo de dichas circunstancias hayan de trasladar a otra población su domicilio familiar.

d) El fallecimiento de quienes desempeñen los cargos, cuando se realice el traslado de familiares a que se refiere el artículo 26, hasta la población que señalen, dentro del territorio nacional, por una sola vez.

#### ARTÍCULO 24.

1) Para el personal incluido en el apartado b) del artículo 2º.1 de este Decreto tendrán la consideración de traslados de residencia, a efectos de indemnización, los supuestos que a continuación se señalan:

a) El nombramiento o destino para puestos de trabajo conferidos por las autoridades correspondientes sin que preceda petición de los interesados, cuando con dicho motivo hayan de trasladar de población su domicilio familiar.

b) El traslado de la sede oficial, así como la supresión de unidades, dependencias o centros en que presten servicio los interesados, cuando con motivo de dichas circunstancias hayan de trasladar a otra población su domicilio familiar.

c) La jubilación, siempre que sea con carácter forzoso por edad o incapacidad, hasta la población indicada por el interesado, dentro del territorio nacional y por una sola vez.

d) El fallecimiento encontrándose en activo, cuando se realice el traslado de los familiares a que se refiere el artículo 26º, hasta la población que señalen, dentro del territorio nacional y por una sola vez.

2) No será objeto de indemnización, en ningún caso, el traslado de residencia motivado por la imposición de sanción disciplinaria al personal.



## SECCIÓN 2ª: CLASES Y CUANTÍAS.

### ARTÍCULO 25.

1) En los supuestos contemplados en los apartados a) y b) del artículo 23º, los titulares de cargos a que dicho precepto se refiere percibirán una indemnización equivalente al diez por ciento de las retribuciones íntegras anuales que les correspondan por el cargo.

2) En los supuestos contemplados en los apartados c) y d) del citado artículo, la indemnización por traslado se percibirá de acuerdo con lo dispuesto en el artículo siguiente.

### ARTÍCULO 26.

1) En los supuestos contemplados en el artículo 24º, el personal a que el mismo se refiere, en caso de traslado de residencia indemnizable, tendrá derecho:

a) Al abono de los gastos de desplazamiento, los de su cónyuge e hijos que convivan con él y a sus expensas. A estos efectos, se estará a lo dispuesto en los artículos 19º y 20º del presente Decreto.

b) A una indemnización de tres dietas por cada miembro de la familia señalada que efectivamente se traslade.

c) Al transporte de mobiliario y enseres, con los siguientes límites:

i) En cuanto al volumen de lo trasladado, sólo se indemnizará a razón de 24 metros cúbicos por el interesado y 6 metros cúbicos más por cada uno de los restantes componentes de la familia que efectivamente se traslade.

ii) En cuanto a la distancia entre las localidades de origen y destino, la misma será fijada de acuerdo con la que figure en el Mapa Oficial de Carreteras editado por el Ministerio de Obras Públicas y Urbanismo.



## ARTÍCULO 27.

A los efectos previstos en el artículo anterior se entenderá que viven a expensas de quien devengue las indemnizaciones por traslado, los familiares que no perciban ingresos superiores al salario mínimo interprofesional de los trabajadores adultos.

## ARTÍCULO 28.

En el caso de que dos cónyuges hayan recibido orden de traslado, las indemnizaciones devengadas por dicho motivo sólo podrá percibirlos uno de ellos.

## ARTÍCULO 29.

El derecho a las indemnizaciones previstas en los artículos 25º y 26º caducará al transcurrir un año desde la fecha en que se devenguen, pudiendo concederse por las autoridades respectivas, a instancia de los interesados, prórrogas semestrales por un plazo no superior a otros dos años, cuando existieran dificultades para el traslado del hogar.

## CAPÍTULO V: ASISTENCIAS.

### SECCIÓN 1ª: NORMAS GENERALES.

## ARTÍCULO 30.

1) Las personas comprendidas en el artículo 2º podrán ser indemnizadas, en los términos y cuantías reguladas en el presente Decreto, por su participación en tribunales de oposiciones y concursos encargados de la selección de personal o de pruebas cuya superación sea necesaria para el ejercicio de profesiones o para la realización de actividades.

2) Asimismo, el personal a que se refieren los apartados a) y b) del artículo 2º.1, podrá percibir asistencias por la colaboración con carácter no permanente



#### PROYECTO EDUCATIVO

ni habitual en las actividades de los órganos de la Administración de la Junta de Andalucía responsables de la formación del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

#### ARTÍCULO 31 (DEROGADO POR DECRETO 190/1993)

#### ARTÍCULO 32.

1) Se abonarán asistencias por la concurrencia a sesiones de tribunales y órganos encargados de la selección de personal o de pruebas cuya superación sea necesaria para el ejercicio de profesiones o para la realización de actividades.

2) La autoridad que haya de realizar la convocatoria solicitará, previamente, de la Consejería de Hacienda y Planificación, autorización para el devengo de asistencias en el órgano de selección de que se trate. En la autorización, que se concederá previo informe de la Consejería de Gobernación en el plazo de diez días, se fijará, asimismo, el grupo en el que quedará clasificado el órgano, de entre los que se establecen en el Anexo V.

Transcurrido el plazo de un mes sin que se hubiere concedido la autorización referida, los órganos se entenderán clasificados, a los efectos de la percepción de asistencias, en las siguientes categorías.

Categoría primera: Acceso a Cuerpos o Escalas del Grupo A.

Categoría segunda: Acceso a Cuerpos o Escalas del Grupo B.

Categoría tercera: Acceso a Cuerpos o Escalas del Grupo C.

Categoría cuarta: Acceso a Cuerpos o Escalas del Grupo D.

Categoría quinta: Acceso a Cuerpos o Escalas del Grupo E.



#### PROYECTO EDUCATIVO

3) El personal al servicio de la Junta de Andalucía no podrá percibir, por las asistencias a que se refiere el presente artículo, un importe superior al diez por ciento de las retribuciones anuales que les correspondan por el puesto o cargo que desempeñen.

En ningún caso podrá devengarse más de una asistencia diaria.

#### ARTÍCULO 33.

1) Se podrán abonar asistencias al personal al servicio de la Junta de Andalucía por la colaboración con carácter no permanente ni habitual en las actividades de los órganos de la Administración de la Junta de Andalucía responsables de la formación del personal al servicio de las Administraciones Públicas, en los que se impartan ocasionalmente conferencias o cursos, así como en los congresos, ponencias, seminarios y actividades análogas incluidas en los programas de actuación de dichos órganos, dentro de sus disponibilidades presupuestarias a tales efectos y siempre que el total de horas del conjunto de estas actividades no supere individualmente el máximo de setenta y cinco al año.

2) Las remuneraciones a percibir se ajustarán a los baremos que, al efecto, aprueben los órganos responsables de tales actividades, previo informe de la Consejería de Hacienda y Planificación.

3) En ningún caso se podrá percibir por el conjunto de las asistencias a que se refiere el presente artículo un importe anual superior al 10 por ciento de las retribuciones íntegras anuales del perceptor por su puesto de trabajo principal.

#### ARTÍCULO 34.

La percepción de las asistencias reguladas en esta Sección será compatible con las dietas y gastos de desplazamiento que, en su caso, pudieran corresponder.



## CAPÍTULO VI: ANTICIPOS, JUSTIFICACIÓN Y LIQUIDACIÓN.

### SECCIÓN 1ª: ANTICIPOS.

#### ARTÍCULO 35.

El importe de las indemnizaciones que se devengan con ocasión de las comisiones de servicio y de los traslados de residencia podrá ser anticipado en las condiciones que se señalan en los artículos siguientes.

#### ARTÍCULO 36.

La autoridad que ordene la comisión de servicio autorizará, previa solicitud del interesado, el abono de un anticipo de las indemnizaciones que correspondan por la realización de la misma.

A tal efecto, en la propia orden de comisión se fijará la cuantía del anticipo que, en ningún caso, podrá superar el ochenta por ciento del importe estimado de la indemnización por dietas y gastos de desplazamiento.

#### ARTÍCULO 37.

La indemnización a que se refiere el artículo 13º podrá ser percibida periódicamente, por mensualidades anticipadas cuando así lo solicite el interesado.

#### ARTÍCULO 38.

En los supuestos contemplados en el apartado c) del artículo 23º y en los apartados a), b) y c) del artículo 24º.1, el personal con derecho a indemnización percibirá, previa solicitud, un anticipo no superior al ochenta por ciento del importe estimado de la misma.

Para la determinación de dicho importe se procederá como sigue:





#### PROYECTO EDUCATIVO

El interesado mencionará en su solicitud el número de familiares que efectivamente se trasladen.

La estimación de los gastos de desplazamiento se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el apartado a) del artículo 26º.

La estimación de los gastos de transporte de mobiliario y enseres se realizará de conformidad con lo dispuesto en el apartado c) del artículo 26º, debiendo presentar el interesado el presupuesto de la empresa que vaya a efectuarlo.

#### SECCIÓN 2ª.: JUSTIFICACIÓN Y LIQUIDACIÓN.

##### ARTICULO 39. (Modificado por Decreto 404/2000)

Para la justificación de las indemnizaciones a que se tenga derecho por razón de las comisiones de servicio, incluso si han sido objeto de anticipo, los interesados deberán presentar los siguientes documentos:

- a) Orden de servicio
- b) Declaración del itinerario realizado, con indicación de los días y horas de salida y llegada.
- c) Certificación del Jefe del Servicio correspondiente de haberse realizado la comisión encomendada.
- d) Facturas originales de los gastos, realizados cuando, conforme a lo dispuesto en el artículo 11, se abone la cuantía exacta de los mismos.
- e) Billetes o pasajes originales, facturas de vehículos auto-taxi y, en su caso, otras facturas originales de gastos de desplazamiento que sean indemnizables.
- f) En el caso de asistencia a cursos deberá aportarse además, certificación acreditativa de la asistencia al curso de que se trate.

##### ARTÍCULO 40.



#### PROYECTO EDUCATIVO

La justificación de las indemnizaciones previstas en el artículo 13º se efectuará mediante certificación de la autoridad que ordenó la comisión, acreditativa de haberse realizado la misma.

#### ARTÍCULO 41.

La justificación de las indemnizaciones por traslado se realizará del modo siguiente:

a) En los supuestos de los apartados a) y b), deberá aportar el interesado justificación suficiente de haber efectuado el traslado efectivo del domicilio familiar. En el supuesto del apartado b) se deberá acreditar, además, mediante certificación del órgano correspondiente, que el interesado no tiene derecho a la percepción de indemnización por traslado en su nuevo destino.

b) En los supuestos previstos en los apartados c) y d) del artículo 23º y en el artículo 24º deberán acompañarse facturas originales de las cantidades invertidas en gastos de desplazamiento y en el traslado de mobiliario y enseres. Asimismo, se justificará, mediante los documentos que en cada caso procedan, el número de familiares que efectivamente se hayan trasladado, a efectos de lo dispuesto en los apartados a) y b) del artículo 26º.

#### ARTÍCULO 42.

La justificación de las asistencias se realizará mediante certificación expedida por el órgano competente del consejo, comisión o tribunal de que se trate, acreditativa de la asistencia del interesado a la sesión correspondiente, con indicación de las horas de comienzo y terminación de la misma.

#### DISPOSICIONES ADICIONALES:

##### PRIMERA:

En el plazo de 2 meses, contados desde la entrada en vigor del presente Decreto, las Consejerías en que se vinieran abonando asistencias por la



#### PROYECTO EDUCATIVO

concurrencia a reuniones de órganos colegiados, deberán solicitar de la Consejería de hacienda y Planificación la autorización a que se refiere el punto 1 del artículo 31º respecto de las indemnizaciones a percibir por los miembros de los mismos, cuando se trate de personas ajenas a la Administración de la Junta de Andalucía.

La citada autorización será concedida, en su caso, en el plazo de un mes contado desde el día en que se solicite y en la misma se fijará el grupo en el que quedará clasificado el órgano, de entre los que se establecen en el Anexo IV.

#### SEGUNDA.

En los mismo plazos mencionados en la D.A. 1, las Consejerías y Organismos correspondientes deberán obtener, si procediera, la autorización a que se refiere el punto 2 del artículo 32º, respecto de los tribunales u órganos de selección que vengan actuando habitualmente en su respectivo ámbito y en los que pudieran devengarse indemnizaciones por asistencia.

#### TERCERA.

1) Cada Consejería, entidad u organismo sufragará las indemnizaciones que se devenguen en los servicios que de ellos dependan, cualquiera que sea el puesto de trabajo del personal que haya de realizarlos.

2) Las indemnizaciones por traslado serán abonadas por la Consejería o entidad en la que se encuentre el puesto origen de la persona que las devengue.

#### CUARTA.

Aprobado el Presupuesto de cada ejercicio, la Consejería de Hacienda y Planificación procederá a actualizar las cuantías de las indemnizaciones que se fijan en los Anexos de este Decreto.



## QUINTA.

A quien le sea ordenada una comisión de servicio con arreglo a lo dispuesto en este Decreto y sufra un grado de minusvalía de tal naturaleza que le obligue necesariamente a contar con un acompañante que le asista, devengará el doble de las indemnizaciones correspondientes.

SEXTA: (Añadida por Decreto 190/1993 y modificada por 220/1998)

1) Las personas ajenas a las Administración de la Junta de Andalucía y sus Organismos Autónomos que formen parte de sus órganos colegiados podrán ser indemnizadas por los gastos efectuados con motivo de la concurrencia efectiva a las reuniones, mediante el abono del importe equivalente a las dietas y gastos de desplazamiento previstos en el Capítulo II de este Decreto y conforme a las normas de dicho Capítulo que resulten de aplicación, siempre que concurren los requisitos señalados en el apartado 2 de esta Disposición Adicional.

Los importes correspondientes a dichas indemnizaciones serán los señalados para el Grupo 2º, del personal de la Junta de Andalucía.

Asimismo, las personas referidas podrán percibir asistencia por la concurrencia efectiva a las reuniones de los órganos colegiados de que sean miembros en las cuantías establecidas en el Anexo IV de este Decreto, cuando concurren los requisitos señalados en el apartado 2 de esta Disposición Adicional.

2) Para el abono de las indemnizaciones referidas en el apartado anterior se requerirá la concurrencia de los siguientes requisitos:

a) Que se prevea en una Ley o disposición del Consejo de Gobierno respecto al órgano colegiado de que se trate la posibilidad de percibir indemnizaciones por la concurrencia efectiva a las reuniones.



#### PROYECTO EDUCATIVO

b) Que por el titular de la Consejería a la que esté adscrito el órgano colegiado u Organismo Autónomo en el que éste se integre se reconozca, mediante Resolución expresa, el derecho individual a la percepción, como miembro del órgano colegiado.

c) Que se haya producido la concurrencia efectiva a la reunión del órgano colegiado, y que se acredite dicha concurrencia mediante la correspondiente certificación del Secretario del órgano colegiado.

d) Que no se tenga derecho a percibir la indemnización de que se trate de otra Administración Pública.

3) Las indemnizaciones a las que se refiere esta disposición Adicional se abonarán directamente al miembro del órgano colegiado a quien correspondan por su concurrencia efectiva a las reuniones, salvo que éste preste su conformidad a que las mismas sean abonadas a la organización a la que represente.

4) Las indemnizaciones previstas en esta Disposición Adicional podrán abonarse a personas ajenas a la Administración de la Junta de Andalucía y su Organismos Autónomos que, no formado parte de sus órganos colegiados, sean invitadas ocasionalmente a asistir a sus reuniones, siempre que así se prevea en la correspondiente Ley o disposición del Consejo de Gobierno y concurren los requisitos previstos en el apartado 2 de esta Disposición Adicional.

SÉPTIMA. (incluida por Decreto 220/1998)

1) Se entenderá como indemnización por dedicación y asistencia la compensación anual, reconocida mediante Ley o disposición del Consejo de Gobierno, a las organizaciones representativas de intereses sociales, y demás integrantes de los órganos colegiados de la Administración de la Junta de Andalucía y de sus Organismos Autónomos, en materia socioeconómica,



#### PROYECTO EDUCATIVO

laboral y de formación profesional, por su participación como miembros en dichos órganos colegiados.

En los supuestos en los que corresponda tal indemnización no podrá percibirse por las citadas organizaciones ni por sus representantes ni demás integrantes indemnización alguna de las previstas en la D. A. Sexta de este Decreto.

Esta indemnización no podrá percibirse por el personal al servicio de la Administración de la Junta de Andalucía y de sus Organismos Autónomos, ni por los titulares de cargos nombrados por Decreto.

2) Solo por Ley o disposición del Consejo de Gobierno podrá reconocerse la indemnización por dedicación y asistencia regulada en esta Disposición.

3) Una vez determinada en la Ley del Presupuesto de la Comunidad Autónoma de Andalucía, dentro del programa presupuestario correspondiente, la cuantía global anual asignada al órgano colegiado que tenga reconocida esta indemnización, se adoptará acuerdo por el mismo, por el que se apruebe propuesta de distribución del crédito global entre diversas organizaciones y demás integrantes que tengan derecho a la indemnización –conforme a las disposiciones específicas que la reconocieron-, así como sobre la periodicidad de su abono.

La referida propuesta se elevará al titular de la Consejería a la que esté adscrito el órgano u Organismo Autónomo en el que éste se integre. El Consejero respectivo, en base a la propuesta, determinará la indemnización individualizada para cada organización o integrante con derecho a la misma y la periodicidad de su abono.

En los supuestos de órganos colegiados que, por la fecha del reconocimiento de la indemnización, no cuenten en la Ley del Presupuesto de la Comunidad Autónoma con la correspondiente determinación de la cuantía global para la indemnización por dedicación y asistencia, el Consejo de Gobierno, dentro de las disponibilidades existentes en la Sección Presupuestaria de la Consejería o



#### PROYECTO EDUCATIVO

del Organismo Autónomo, determinará la cuantía global para ese ejercicio. Una vez determinada por el Consejo de Gobierno la cuantía global, se seguirá el procedimiento previsto anteriormente para la determinación de la indemnización individualizada y la periodicidad de su abono.

4) La justificación de la indemnización por dedicación y asistencia se realizará mediante certificación expedida por el Secretario del órgano colegiado acreditativa de la condición de miembro de la organización o integrante con derecho a la misma y de la cuantía individualizada que corresponda.

#### ANEXO I. CLASIFICACIÓN DEL PERSONAL.

Grupo primero: Presidente de la Junta de Andalucía, Consejeros, Viceconsejeros, Secretarios Generales Técnicos, Directores Generales y Delegados Provinciales, así como cualquier otro cargo asimilado a los anteriores, y Jefes de los Gabinetes de los Consejeros.

Grupo Segundo. Personal no incluido en el grupo anterior.

#### ANEXO II

#### DIETAS EN TERRITORIO NACIONAL

Tabla

ALOJAMIENTO	10.000 pesetas	60.10 euros
-------------	----------------	-------------

MANUTENCIÓN PERNOCTANDO	5.250 pesetas	31.55 euros
-------------------------	---------------	-------------

MANUTENCIÓN SIN PERNOCTAR	4.150 pesetas	24.94 euros
---------------------------	---------------	-------------



MEDIA MANUTENCIÓN

2.625 pesetas 15.78 euros

## DIETAS EN TERRITORIO NACIONAL (MADRID)

Tabla

ALOJAMIENTO	15.000 pesetas	90.15 euros
MANUTENCIÓN PERNOCTANDO	6.500 pesetas	39.07 euros
MANUTENCIÓN SIN PERNOCTAR	4.150 pesetas	24.94 euros
MEDIA MANUTENCIÓN	3.250 pesetas	19.53 euros

## ANEXO III DIETAS EN TERRITORIO EXTRANJERO

Anexo III redactado por el artículo 2 del D.[ANDALUCIA] 404/2000, 5 octubre, por el que se modifica el Decreto 54/1989, de 21 de marzo, sobre indemnizaciones por razón del servicio de la Junta de Andalucía («B.O.J.A.» 30 noviembre).

Tabla

PAIS	POR ALOJAMIENTO POR MANUTENCIÓN			
	Pesetas	Euros	Pesetas	Euros
Alemania	22.100	132,82	9.900	59,50
Andorra	7.800	46,88	6.300	37,86
Angola	22.500	135,23	9.900	59,50
Arabia Saudita	12.300	73,92	9.000	54,09
Argelia	16.900	101,57	7.400	44,47
Argentina	18.500	111,19	9.200	55,29





**PROYECTO EDUCATIVO**

Australia	13.500	81,14	8.500	51,09
Austria	15.900	95,56	9.800	58,90
Bélgica	24.700	148,45	13.800	82,94
Bolivia	8.500	51,09	6.100	36,66
Bosnia Herzegovina	12.100	72,72	8.300	49,88
Brasil	21.300	128,02	13.200	79,33
Bulgaria	8.900	53,49	6.300	37,86
Camerún	14.700	88,35	8.100	48,68
Canadá	15.700	94,36	8.600	51,69
Chile	17.000	102,17	8.400	50,49
China	11.900	71,52	7.700	46,28
Colombia	20.600	123,81	13.000	78,13
Corea	17.000	102,17	9.200	55,29
Costa de Marfil	10.200	61,30	8.200	49,28
Costa Rica	10.900	65,51	7.400	44,47
Croacia	12.100	72,72	8.300	49,88
Cuba	9.400	56,50	5.500	33,06
Dinamarca	20.400	122,61	10.800	64,91
Ecuador	10.800	64,91	7.200	43,27
Egipto	15.200	91,35	6.500	39,07
El Salvador	11.000	66,11	7.200	43,27
Emiratos Árabes U.	16.900	101,57	9.400	56,50
Eslovaquia	12.600	75,73	7.200	43,27
Estados Unidos	23.800	143,04	11.600	69,72
Etiopía	19.900	119,60	6.300	37,86
Filipinas	11.900	71,52	6.600	39,67
Finlandia	19.100	114,79	10.900	65,51
Francia	20.400	122,61	10.900	65,51
Gabón	16.700	100,37	8.800	52,89



**PROYECTO EDUCATIVO**

Ghana	11.100	66,71	6.200	37,26
Grecia	11.500	69,12	6.500	39,07
Guatemala	14.900	89,55	7.100	42,67
Guinea Ecuatorial	14.600	87,75	8.400	50,49
Haití	7.500	45,08	6.300	37,86
Honduras	11.600	69,72	7.000	42,07
Hong Kong	20.200	121,40	8.600	51,69
Hungría	19.200	115,39	7.700	46,28
India	16.600	99,77	6.400	38,46
Indonesia	17.000	102,17	7.100	42,67
Irak	11.000	66,11	6.500	39,07
Irán	13.400	80,54	7.400	44,47
Irlanda	15.500	93,16	8.000	48,08
Israel	15.400	92,56	9.400	56,50
Italia	21.800	131,02	10.500	63,11
Jamaica	12.800	76,93	7.700	46,28
Japón	26.600	159,87	16.100	96,76
Jordania	15.500	93,16	7.100	42,67
Kenia	13.700	82,34	6.600	39,67
Kuwait	20.400	122,61	7.400	44,47
Líbano	19.200	115,39	5.800	34,86
Libia	17.000	102,17	9.100	54,69
Luxemburgo	22.600	135,83	9.300	55,89
Malasia	15.300	91,95	5.700	34,26
Malta	7.700	46,28	5.300	31,85
Marruecos	16.500	99,17	6.600	39,67
Mauritania	8.200	49,28	6.500	39,07
Méjico	13.600	81,74	7.200	43,27
Mozambique	11.200	67,31	7.100	42,67



#### PROYECTO EDUCATIVO

Nicaragua	15.700	94,36	8.800	52,89
Nigeria	19.600	117,80	7.800	46,88
Noruega	22.100	132,82	13.400	80,54
Nueva Zelanda	10.900	65,51	6.700	40,27
Países Bajos	21.100	126,81	10.700	64,31
Panamá	10.800	64,91	6.100	36,66
Paquistán	9.700	58,30	6.200	37,26
Paraguay	7.600	45,68	5.500	33,06
Perú	13.300	79,93	7.200	43,27
Polonia	16.600	99,77	7.100	42,67
Portugal	16.200	97,36	7.300	43,87
Reino Unido	26.100	156,86	13.800	82,94
República Checa	16.900	101,57	7.200	43,27
República Dominicana	10.700	64,31	6.100	36,66
Rumania	21.100	126,81	6.400	38,46
Rusia	37.900	227,78	12.200	73,32
Senegal	11.300	67,91	7.500	45,08
Singapur	14.200	85,34	8.000	48,08
Siria	13.900	83,54	7.700	46,28
Sudáfrica	10.700	64,31	8.000	48,08
Suecia	24.500	147,25	12.500	75,13
Suiza	24.700	148,45	10.200	61,30
Tailandia	11.500	69,12	6.500	39,07
Taiwán	13.600	81,74	8.100	48,68
Tanzania	12.800	76,93	5.000	30,05
Túnez	8.600	51,69	7.700	46,28
Turquía	10.200	61,30	6.500	39,07
Uruguay	9.600	57,70	6.900	41,47
Venezuela	13.000	78,13	6.000	36,06



**PROYECTO EDUCATIVO**

Yemen	22.100	132,82	7.200	43,27
Yugoslavia	16.400	98,57	8.300	49,88
Zaire/Congo	16.900	101,57	9.000	54,09
Zimbabwe	12.800	76,93	6.500	39,07
Resto del Mundo	18.100	108,78	6.800	40,87

Los importes correspondientes a manutención completa sin pernoctar y a media manutención en territorio extranjero serán los establecidos para dichos conceptos en territorio nacional (Madrid).

**ANEXO IV. ASISTENCIA POR PARTICIPACIÓN EN ÓRGANOS COLEGIADOS.**

Tabla

15.018 PESETAS.

**ANEXO V. (EN PESETAS)**

Tabla

GRUPO PRIMERO	PRESIDENTE Y SECRETARIO	9.612
	VOCALES	9.011
GRUPO SEGUNDO	PRESIDENTE Y SECRETARIO	9.011
	VOCALES	8.411



**PROYECTO EDUCATIVO**

GRUPO TERCERO	PRESIDENTE Y SECRETARIO	8.411
	VOCALES	7.811
GRUPO CUARTO	PRESIDENTE Y SECRETARIO	7.811
	VOCALES	7.210
GRUPO QUINTO	PRESIDENTE Y SECRETARIO	7.210
	VOCALES	6.608

**ORDEN de 11 de julio de 2006, por la que se actualizan las cuantías de determinadas indemnizaciones por razón del servicio.**

El Decreto 54/1989, de 21 de marzo, sobre indemnizaciones por razón del servicio de la Junta de Andalucía, en su artículo 20.3, habilita a la Consejería de Economía y Hacienda para fijar la cuantía de la indemnización a percibir como consecuencia de la utilización de vehículo particular. Asimismo, la disposición adicional cuarta del referido Decreto habilita a la Consejería de Economía y Hacienda a actualizar las cuantías de las demás indemnizaciones que se fijan en sus Anexos.

Desde la aprobación de la citada disposición, las referidas cuantías han sido actualizadas por diversas disposiciones, estando fijadas actualmente en los Anexos II y III del Decreto 54/1989, de 21 de marzo, sobre indemnizaciones por razón del servicio de la Junta de Andalucía, en la redacción dada por el Decreto 404/2000, de 5 de octubre, por el que se modifica el Decreto 54/1989, de 21 de marzo, y en la Orden de la Consejería de Economía y Hacienda de 20 de septiembre de 2002, por la que se actualizan las cuantías de determinadas indemnizaciones por razón del servicio.



#### PROYECTO EDUCATIVO

Teniendo en cuenta la evolución experimentada por los precios de alojamiento, manutención y carburantes, y la revisión de las cuantías exentas de gravamen por estos conceptos tras la actualización del Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas aprobado por Real Decreto 1775/2004, de 30 de julio, resulta conveniente proceder, mediante la presente Orden, a la revisión de dichas indemnizaciones.

En su virtud, y en uso de las atribuciones que me han sido conferidas,

### DISPONGO

Artículo 1. Indemnización por utilización de vehículo particular.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 20.3 del Decreto 54/1989, de 21 de marzo, sobre indemnizaciones por razón del servicio de la Junta de Andalucía, el importe de la indemnización a percibir como gasto de desplazamiento por la utilización de vehículo particular queda fijado en 0,19 euros por kilómetro recorrido por el uso de automóvil y en 0,078 euros por el de motocicletas.

Artículo 2. Actualización de cuantías de las dietas.

Los importes de las dietas comprendidas en el Anexo II, apartado A) DIETAS EN TERRITORIO NACIONAL; apartado B) DIETAS EN TERRITORIO NACIONAL (MADRID) y en el Anexo III, DIETAS EN TERRITORIO EXTRANJERO, del Decreto 54/1989, de 21 de marzo, quedan fijados, respectivamente, en las siguientes cuantías:

#### DIETAS EN TERRITORIO NACIONAL

Alojamiento: 64,27 euros.

Manutención pernoctando: 40,82 euros.

Manutención sin pernoctar: 26,67 euros.



1/2 Manutención: 20,41 euros.

#### DIETAS EN TERRITORIO NACIONAL (MADRID)

Alojamiento: 96,41 euros.

Manutención pernoctando: 41,78 euros.

Manutención sin pernoctar: 26,67 euros.

1/2 Manutención: 20,89 euros.

#### DIETAS EN TERRITORIO EXTRANJERO

Los importes correspondientes a manutención completa sin pernoctar y a media manutención en territorio extranjero serán los establecidos para dichos conceptos en territorio nacional (Madrid).

#### Artículo 3. Limitaciones presupuestarias.

La revisión de las cuantías de las indemnizaciones a que se refiere la presente Orden no implicará incremento del gasto público, por lo que deberán adoptarse las medidas limitativas que resulten precisas en relación a los supuestos que, según la normativa de aplicación, den origen a indemnizaciones.

Disposición transitoria única. Abono de las indemnizaciones.

Las indemnizaciones a que se refiere la presente Orden se abonarán por el importe que corresponda atendiendo a la fecha en que se realice el acto que dé lugar a dicha indemnización.

Disposición derogatoria única. Derogación de la Orden de 20 de septiembre de 2002.



**PROYECTO EDUCATIVO**

Queda derogada la Orden de la Consejería de Economía y Hacienda de 20 de septiembre de 2002, por la que se actualizan las cuantías de determinadas indemnizaciones por razón del servicio.

Disposición final única. Entrada en vigor.

La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía. Sevilla, 11 de julio de 2006

JOSE ANTONIO GRIÑAN MARTINEZ

Consejero de Economía y Hacienda