

# Matrícula electrónica

## Del 1 al 12 de Julio



**I.E.S.**  
**Fernando Savater**

# Guía fácil para padres y madres

### **¡AVISO!**

*Esta guía se ha realizado usando un simulador de matrícula electrónica y se ha utilizado como modelo un formulario de 3º de ESO, por lo que en el momento en que se abra el plazo de matrícula puede tener algunas variaciones.*

**Junio-2021**

## INFORMACIÓN A TENER EN CUENTA:

- ❑ Los documentos que vayan a adjuntar deben tenerlos archivados en el dispositivo que utilicen para cumplimentar el sobre de matrícula.

Foto del alumno: *en formato jpg (no png)*

DNI del alumno: *en formato PDF*

Documentos médicos, familiares, etc.: *en formato PDF*

- ❑ Leer los documentos informativos que figuran en el apartado **Solicitud** (*Debe descargar, imprimir y cumplimentar la información de la cuenta Google corporativa*).

- ❑ El Seguro Escolar (obligatorio para 3º y 4º de ESO y 1º y 2º de Bachillerato) se abonará al inicio del curso escolar 2021-2022, junto a la agenda escolar y el carnet de estudiante, por lo que **NO HAY QUE REALIZAR EL PAGO TELEMÁTICO** desde la plataforma donde se cumplimenta la matrícula del curso. Se informará de cómo abonarlo a partir de septiembre de 2021.

- ❑ Deben marcar **las mismas optativas y en el mismo orden que las solicitaron en el formulario del *classroom***.

- ❑ Los alumnos de 2º y 3º de ESO seleccionados para PMAR deberán cumplimentar las optativas de las matrículas correspondientes a su curso. Una vez validada la matrícula, se le asignaran las materias correspondientes a PMAR desde el centro educativo.

- ❑ Los alumnos de 4º de ESO que elijan *Enseñanzas Académicas para Bachillerato* deben elegir sus optativas por orden con respecto al itinerario que quieran seguir.

Modalidad 1	Modalidad 2
1. Biología y Geología	1. Economía
2. Física y Química	2. Latín
3. Economía	3. Biología y Geología
4. Latín	4. Física y Química

**CUANDO FINALICE, DEBE DESCARGAR LA MATRÍCULA CUMPLIMENTADA (NO EL BORRADOR): *es el documento que acredita que el/la alumno/a está matriculado/a. Le servirá para solicitar el bono bus escolar en Jerez (solo para alumnos/as de ESO) y para cualquier otro trámite.***

Esperamos que esta **Guía fácil** les sirva de ayuda en el trámite de la matriculación electrónica.

# Matrícula electrónica. Guía fácil



I.E.S.  
Fernando Savater



Junta de Andalucía  
Consejería de Educación y Deporte



[Inicio](#) [Solicitudes](#) [Consultas](#) [Acceso](#) [Calendario Escolar](#)

## Novedades

**Entrar en la Secretaría Virtual de los Centros Docentes Andaluces:  
SOLICITUDES**

## Consultas

20 MAR 2020	Oferta de centros docentes de los conservatorios y centros de danza oferta completa para el curso escolar 2020/2021
27 FEB 2020	Resolución definitiva ayudas por desplazamiento FP Dual 2018/2019. CÁDIZ
23 ENE 2020	
23 ENE 2020	
20 ENE 2020	
20 ENE 2020	Resolución definitiva ayudas por desplazamiento FP Dual 2018/2019. SEVILLA

**Del 1 al 12 de Julio  
se abre el plazo en Solicitudes  
para el Sobre de Matrícula para  
Educación Secundaria Obligatoria y  
Bachillerato**

## Solicitudes

18 MAY 2020	01 JUN 2020	Acceso directo a las enseñanzas artísticas superiores de diseño.
02 MAR 2020	01 JUN 2020	Admisión en centros docentes públicos y privados concertados para cursar las Enseñanzas de Segundo Ciclo de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Especial, Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato
18 MAY 2020	01 JUN 2020	Admisión en Escuelas Oficiales de Idiomas (alumnado CAL)
18 MAY 2020	01 JUN 2020	Admisión en Escuelas Oficiales de Idiomas (alumnado ordinario, modalidades presencial y semipresencial, no CAL)
18 MAY 2020	01 JUN 2020	Inscripción para la realización de las pruebas de acceso a las enseñanzas artísticas superiores de música y danza y admisión en los centros públicos. <b>(Entre 16 y 18 años de edad sin requisitos académicos de acceso)</b>
18 MAY 2020	01 JUN 2020	Inscripción para la realización de las pruebas de acceso a las enseñanzas artísticas superiores y admisión en los centros públicos. <b>(Mayores de edad con o sin requisitos académicos de acceso / menores de edad con requisitos académicos de acceso)</b>

# Matrícula electrónica. Guía fácil



Solicitudes disponibles

juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/solicitudes/



**Junta de Andalucía**

Consejería de Educación y Deporte



**SECRETARÍA VIRTUAL**  
DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

[Inicio](#) [Solicitudes](#) [Consultas](#) [Acceso](#) [Pago Seguro Escolar](#)

**Sobre de Matrícula**

Admisión

Alegación

Trámite General

Pruebas

Solicitud Certificados

Solicitud Títulos

Matriculación

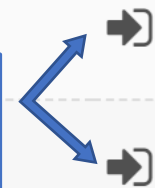
01 10  
JUL JUL  
2021 2021

Sobre de Matrícula Educación Secundaria Obligatoria

01 10  
JUL JUL  
2021 2021

Sobre Matriculación Bachillerato

**Acceder al nivel educativo que  
corresponda al alumno**



# Matrícula electrónica. Guía fácil



I.E.S.  
Fernando Savater

Secretaría Virtual de los centros doc x +

juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/accesoTramite/413/

**Junta de Andalucía**  
Consejería de Educación y Deporte

**SECRETARÍA VIRTUAL**  
DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

**Matriculación en Educación Secundaria Obligatoria**

Inicio Solicitudes Consultas Acceso Pago Seguro Escolar

Acceso a Sobre de Matrícula Educación Secundaria Obligatoria

**Accedemos con el iANDE**

**iANDe**

**Autenticación - Identificador Educativo Andaluz**

Acceda al trámite usando la clave iANDE. Si no dispone de esta clave para poder tramitar, puede obtenerla registrándose en la Secretaría Virtual en el siguiente [enlace a Registro](#)

**Acceder**

**Es el identificador que nos habrán enviado a través de iPASEN. (En mensajes en el iPasen actualizado)**  
**Es individual y está vinculado al alumno. Servirá para los trámites en centros docentes andaluces durante TODA SU ETAPA EDUCATIVA.**

reconocido, con CL@VE-PIN o

**Acceder**



# Matrícula electrónica. Guía fácil



I.E.S.  
Fernando Savater

Acceso mediante clave "iANDE" x +

juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/autenticacion/autenticacioniANDE/

**Junta de Andalucía**  
Consejería de Educación y Deporte

**SECRETARÍA VIRTUAL**  
DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

Administrador PASEN

16 jun.

Identificación de la persona solicitante mediante "iANDE"

Fecha de Nacimiento \* 01/01/2006

Clave iANDE: \* .....

acceder Debe introducir la clave tal y como le ha sido facilitada

Identificador Andaluz Educativo (iANDE)  
Para realizar telemáticamente los procedimientos relacionados con el centro (admisión, matriculación, y otros trámites), se le facilita la clave (iANDE) de cada uno de sus hijos o hijas y para usted mismo/a si es alumno/a:  
Coco Savateriano Andaluz  
Fecha nacimiento: 01/01/2005 - iANDE XZ123ABC

Aquí introducimos la fecha de nacimiento y la clave DEL ALUMNO QUE VAYAMOS A MATRICULAR

Junta de Andalucía

# Matrícula electrónica. Guía fácil



## Y LLEGAMOS AL SOBRE ELECTRÓNICO DE MATRÍCULA

Datos personales de la solicitud x +  
juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/solicitud/datosFamiliaresSobre/

### Sobre de Matrícula Educación Secundaria Obligatoria

Ayuda

● **Datos Familiares** ○ Datos personales > ○ Datos Solicitud > ○ Adjuntar documentación > ○ Confirmar > ○ Fin

Seleccione el/la alumno/a que desee matricular

### Comprobamos nombre y curso

Alumno/a: **Coco Savateriano Andaluz**

Realizar matrícula en: **3º de E.S.O.**

**11001890 - I.E.S. Fernando Savater** (Jerez de la Frontera - Cádiz)

### Y seleccionamos al alumno

Repite curso

**SELECCIONAR**

Si el alumno tiene 3 o más suspensos, la matrícula se cumplimenta automáticamente para el mismo curso pero también han de cumplimentar el **Anexo I**.

Posteriormente, tras la evaluación extraordinaria de Septiembre, **EL CENTRO EDUCATIVO GRABARÁ LA MATRÍCULA DEL CURSO QUE LE CORRESPONDA**

● **Datos Familiares** ○ D

# Matrícula electrónica. Guía fácil



I.E.S.  
Fernando Savater

Esta es la sección de datos personales.  
Como se ha introducido el iANDE del alumno, ya aparece  
cumplimentada con sus datos personales.

Datos personales de la solicitud

juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/solicitud/dato

## Sobre de Matrícula Educación Secundaria Obligatoria

Ayuda

Datos Familiares >  **Datos personales** >  Datos Solicitud >  Adjuntar documentación >  Confirmar >  Fin

### Datos de la persona solicitante

Nombre: \*

Coco

Primer apellido: \*

Savateriano

Segundo apellido:

Andaluz

Sexo: \*

Hombre  Mujer

Fecha de nacimiento: \*

01/01/2006



Tipo de documentación:

NIF/NIE

NIF/NIE/Pasaporte:

123456789A

Nacionalidad: \*

Española

País de nacimiento: \*

España

Localidad extranjera:

Localidad extranjera

Provincia de nacimiento: \*

Municipio de nacimiento: \*

Localidad de nacimiento: \*



# Matrícula electrónica. Guía fácil



Hay que revisar los datos, y modificar si fuese necesario (teléfono, correo electrónico, domicilio familiar...)  
Los campos marcados con \* son obligatorios.

Datos personales de la solicitud x +

juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/solicitud/datos

Provincia de nacimiento: \*  
Cádiz

Municipio de nacimiento: \*  
Jerez de la Frontera

Localidad de nacimiento: \*  
Jerez de la Frontera

Tipo de vía: \*  
Urb.

Nombre de la vía: \*  
Cualquiera

Código postal: \*  
11406

Número: \*  
001

Piso:  
Piso

Letra:  
Letra

Escalera:  
Escalera

Provincia de residencia: \*  
Cádiz

Municipio de residencia: \*  
Jerez de la Frontera

Localidad de residencia: \*  
Jerez de la Frontera

Teléfono: \*  
Móvil o teléfono

Correo electrónico:  
Correo electrónico

# Matrícula electrónica. Guía fácil



I.E.S.  
Fernando Savater

Se sigue bajando en la página y aparecen los datos familiares.  
HAY QUE CUMPLIMENTAR LOS DATOS DE LOS DOS TUTORES, y  
VERIFICAR LOS TELÉFONOS Y EL CORREO ELECTRÓNICO QUE CORRESPONDEN  
A CADA TUTOR

## Datos familiares

### Representante Legal 1

Nombre: *	Primer apellido: *	Segundo apellido:	
<input type="text" value="Carmen"/>	<input type="text" value="Andaluz"/>	<input type="text" value="Savateriana"/>	
Sexo: *	Fecha de nacimiento: *	Tipo de documentación: *	NIF/NIE/Pasaporte: *
<input type="radio"/> Hombre <input checked="" type="radio"/> Mujer	<input type="text" value="Fecha de nacimiento"/>	<input type="text" value="NIF/NIE"/>	<input type="text" value="987654321B"/>
Teléfono: *	Correo electrónico:	Teléfono fijo:	En calidad de: *
<input type="text" value="Móvil o teléfono"/>	<input type="text" value="Correo electrónico"/>	<input type="text" value="Teléfono fijo"/>	<input type="text" value="Madre"/>

### Representante Legal 2

(¿Es familia monoparental?  SÍ  NO)

# Matrícula electrónica. Guía fácil



La separación o divorcio de los tutores **NO IMPLICA LA SITUACIÓN DE FAMILIA MONOPARENTAL.**  
Solo es monoparental por fallecimiento de uno de los tutores, si consta un solo tutor en el libro de familia o por resolución judicial.

Datos personales de la solicitud

juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/solicitud

**Representante Legal 2** (¿Es familia monoparental?  Sí  NO)

Nombre: \*  Primer apellido: \*  Segundo apellido:

Sexo:  Hombre  Mujer Fecha de nacimiento: \*  Tipo de documentación: \*  NIF/NIE/Pasaporte: \*

Teléfono: \*  Correo electrónico:  Teléfono fijo:  En calidad de: \*

**Situación Familiar**

¿Hay situación de separación o divorcio? \*  No  Sí

¿Hay situación de acogimiento familiar? \*  No  Sí

¿Quién tiene la custodia del menor?:

# Matrícula electrónica. Guía fácil

## Situación Familiar

¿Hay situación de separación o divorcio? \*

No  Sí

¿Hay situación de acogimiento familiar? \*

No  Sí

¿Quién tiene la custodia del menor?: \*

Seleccione...

Seleccione...

Ambos

Representante legal 1

Representante legal 2

Guardar

Siguiente →

Si se marca **SÍ** hay que cumplimentar este apartado

**¡NO OLVIDAR!**

Los campos marcados con \* son obligatorios.

Datos Familiares >  **Datos personales** >  Datos Solicitud >  Adjuntar documentación >  Confirmar >  Fin

Tenemos la opción de guardar si vamos a continuar cumplimentándola en otro momento o si queremos revisar los datos antes de continuar.

O una vez cumplimentada, podemos pasar a la siguiente.

# Matrícula electrónica. Guía fácil



I.E.S.  
Fernando Savater

Datos formulario de la solicitud

En esta página llegamos a lo **más complicado** de la matrícula:

juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/solicitud/datosEspecificosSobre/

## Sobre de Matrícula Educación Secundaria Obligatoria

Ayuda

Datos Familiares >  Datos personales >  **Datos Solicitud** >  Adjuntar documentación >  Confirmar >  Fin

Impresos a rellenar para el/la alumno/a: **Coco Savateriano Andaluz**

Impreso

Obligatorio

Relleno

Matrícula Educación Secundaria Obligatoria.

Sí

No

RELLENAR

- Copia impreso matrícula rellena e información Cuenta Corporativa
- Normas resumen ROF
- Pago telemático

Estos son documentos Informativos  
QUE HAY QUE LEER.

Es obligatorio, y debemos pinchar en el enlace.  
Son las MATERIAS DE LA MATRÍCULA y es el impreso  
que cumplimentamos telemáticamente



# Matrícula electrónica. Guía fácil



I.E.S.  
Fernando Savater

Datos formulario de la solicitud

juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/solicitud

**Autorizaciones**

Sí No **RELLENAR**

- Autorización de recogida a persona distinta al padre, madre o tutores legales del alumno/a.  
- Autorización del uso de imagen del menor.

**Pago seguro escolar**

No No **PAGAR**

El pago del seguro de formación telemática **se realiza con tarjeta de crédito**. Si usted no dispone de tarjeta de crédito recuerde que el **pago del seguro escolar es obligatorio** y por lo tanto deberá realizar el pago de la cuantía en el centro educativo una vez realizada la matrícula.

Otros documentos informativos:

- Consentimiento uso Cuenta Corporativa.pdf
- Información AMPA NAZARET.pdf

**Estos son documentos informativos.**

**¡¡MUY IMPORTANTE!!  
NO SE REALIZA DE FORMA  
TELEMÁTICA CON LA MATRÍCULA.**

← Anterior **Siguiente** →

☑ Datos Familiares > ☑ Datos personales > **● Datos Solicitud** > ○ Adjuntar documentación > ○ Confirmar > ○ Fin

# Matrícula electrónica. Guía fácil



I.E.S. Fernando Savater

Datos formulario de la solicitud

juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/solicitud/datosSobreMatricula/

## Sobre de Matrícula Educación Secundaria Obligatoria

Ayuda

Datos Familiares > Datos personales > Datos Solicitud > Adjuntar documentación > Confirmar > Fin

Para el/la alumno/a: **Coco Savateriano Andaluz**

**RELLENAR**

### Datos de matrícula

Centro docente en el que se matricula:

Provincia: \* Cádiz

Municipio: \* Jerez de la Frontera

Localidad: \* Jerez de la Frontera

Centro: \* I.E.S. Fernando Savater

Enseñanza: Educación Secundaria Obligatoria

Curso: \* 3º de E.S.O.

Este es el impreso de matrícula para cumplimentar online,  
al que se accede cuando se pincha la casilla **RELLENAR**  
Aparece el nombre del alumno, los datos del centro  
y el CURSO EN QUE SE MATRICULA

# Matrícula electrónica. Guía fácil




I.E.S.

Fernando Savater

Datos formulario de la solicitud







juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/solicitud/datosSobreMatricula/

## Asignaturas

Están ya marcadas en verde  porque son OBLIGATORIAS para todo el alumnado de 3º ESO

### Itinerario 3º ESO

#### TRONCALES GENERALES

<input checked="" type="checkbox"/>	Biología y Geología	
<input checked="" type="checkbox"/>	Física y Química	
<input checked="" type="checkbox"/>	Geografía e Historia	
<input checked="" type="checkbox"/>	Lengua Castellana y Literatura	
<input checked="" type="checkbox"/>	Primera Lengua Extranjera: Inglés	
<input checked="" type="checkbox"/>	Matemáticas: 3º de la ESO	

#### ESPECÍFICAS OBLIGATORIAS

# Matrícula electrónica. Guía fácil

Estas también son OBLIGATORIAS para 3º de la ESO,  
y por lo tanto están ya marcadas. ✓

Datos formulario de la solicitud

juntadeandalucia.es/educacion/secretaria/.../datos-sobre-matricula/

✓	Matemáticas: 3º de la ESO	i
<b>ESPECÍFICAS OBLIGATORIAS</b>		
✓	Educación Física	i
✓	Tecnología	i
✓	Valores Éticos o Religión: Seleccionar bloque a continuación	i
✓	Educación para la Ciudadanía y los Derechos Humanos	i
<b>LIBRE CONFIGURACIÓN AUTONÓMICA</b>		
<p>Seleccione para enumerar, por orden de preferencia, las distintas materias. Solo se matriculará de <b>una</b> materia en (1º, 2º y 3º de Secundaria) y <b>dos</b> materias en 4º de Secundaria.</p>		

# Matrícula electrónica. Guía fácil



I.E.S.  
Fernando Savater

Datos formulario de la solicitud

juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/solicitud/datosSobreMatricula/

## LIBRE CONFIGURACIÓN AUTONÓMICA

Seleccione para enumerar, por orden de preferencia, las distintas materias. Solo se matriculará de una materia en (1º, 2º y 3º de Secundaria) y dos materias en 4º de Secundaria.

Estas son las Optativas.  
Tenemos que pinchar en cada asignatura en **ORDEN DE PREFERENCIA** (en el mismo orden que se seleccionaron en el formulario del classroom)

+ Lengua extranjera Libre configuración: Francés (Segundo Idioma)

+ Cambios Sociales y Género

+ Computación y Robótica

+ Cultura Clásica

+ Educación Plástica, Visual y Audiovisual

+ Iniciación a la Actividad Emprendedora y Empresarial

+ Música

+ Oratoria y Debate

Y se nos irá abriendo el desplegable en el orden que hayamos elegido:

Seleccione para enumerar, por orden de preferencia, las distintas materias en 4º de Secundaria.

1	Cultura Clásica	x
2	Lengua extranjera Libre configuración: Francés (Segundo Idioma)	x
3	Oratoria y Debate	x
4	Cambios Sociales y Género	x
5	Educación Plástica, Visual y Audiovisual	x
6	Música	x
7	Computación y Robótica	x
8	Iniciación a la Actividad Emprendedora y Empresarial	x

Tenemos que seleccionarlas TODAS



# Matrícula electrónica. Guía fácil

Datos formulario de la solicitud

juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/solicitud/datosSobreMatricula/

### Matemáticas 3º de la ESO Seleccionar una opción

**Bajamos en la página y tenemos que seguir eligiendo asignaturas:**

⚠ 0 seleccionada/s de un **mínimo de 1**  
● 0 seleccionada/s de un **máximo de 1**

<input type="radio"/>	Matemáticas orientadas a las enseñanzas académicas
<input type="radio"/>	Matemáticas orientadas a las enseñanzas aplicadas

**Cuando tengamos marcada nuestra opción, se nos abrirá el desplegable (en verde las que hemos elegido):**

### Matemáticas 3º de la ESO Seleccionar una opción

✓ 1 seleccionada/s de un **mínimo de 1**  
✓ 1 seleccionada/s de un **máximo de 1**

<input checked="" type="radio"/>	Matemáticas orientadas a las enseñanzas académicas
<input type="radio"/>	Matemáticas orientadas a las enseñanzas aplicadas

# Matrícula electrónica. Guía fácil

Religión / Valores Éticos Seleccionar una opción

⚠ 0 seleccionada/s de un mínimo de 1  
● 0 seleccionada/s de un máximo de 1



Religión Católica



Religión Evangélica



Valores Éticos

Ahora, las optativas de Religión

Cuando la tengamos marcada, se nos abrirá el desplegable (en verde las que hemos elegido):

Religión / Valores Éticos Seleccionar una opción

✓ 1 seleccionada/s de un mínimo de 1  
✓ 1 seleccionada/s de un máximo de 1



Religión Católica



Religión Evangélica



Valores Éticos

Otros datos de interés

# Matrícula electrónica. Guía fácil



Datos formulario de la solicitud

← → ↻ 🏠 🔒 juntadeandal

### Otros datos de interés

¿Padece alguna enfermedad?  No  Sí

En caso afirmativo especificar:

¿Sigue algún tratamiento periódico?  No  Sí

En caso afirmativo especificar:

¿Presenta alergias a medicamentos?  No  Sí

En caso afirmativo especificar:

¿Presenta intolerancias alimentarias?  No  Sí

Celíaco

Otras:  
Otras especificar

**Aún más abajo de la página marcaremos los datos relativos a la salud del alumno. Estos datos no están marcados con \* por lo que no son obligatorios, pero SÍ IMPORTANTES**

**Si se marca alguna casilla con **SÍ** hay que especificar el dato.**

# Matrícula electrónica. Guía fácil

Datos formulario de la solicitud

juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/solicitud/datosSobreMatricula/

Existe la opción de subir la foto  
(Tipo carnet y con el fondo neutro, por favor)




Imagen para la ficha del alumno o alumna

La foto debe estar en el dispositivo desde el que se realiza la matrícula y con una resolución óptima (porque el programa la reduce)

PARA SELECCIONAR UNA IMAGEN DESDE SU EQUIPO: JPEG, JPG, PNG **PULSE AQUÍ**

Una vez finalizada esta página, le damos a **GUARDAR**

Los campos marcados con \* son obligatorios.

← Anterior **Guardar**

✓ Datos Familiares > ✓ Datos personales > ○ Datos Solicitud > ○ Adjuntar documentación > ○ Confirmar > ○ Fin



# Matrícula electrónica

## Guía fácil



Y nos lleva de nuevo a esta página.  
Ahora tenemos que marcar el segundo apartado:

Datos formulario de la solicitud x +

juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/solicitud/datosEspecificosSobre/

**Autorizaciones**

Sí  No

- Autorización de recogida a persona distinta al padre, madre o tutores legales del alumno/a.  
- Autorización del uso de imagen del menor.

**Pago seguro escolar**

No  No

El pago del seguro de forma telemática se realiza con tarjeta de crédito. Si usted no dispone de tarjeta de crédito recuerde que el pago del seguro escolar es obligatorio y por lo tanto deberá efectuar el pago de la cuota en el centro educativo una vez realizada la matrícula.

Otros documentos informativos:

- Consentimiento uso Cuenta Corporativa.pdf
- Información AMPA NAZARET.pdf

← Anterior  →

Es obligatorio, y debemos pinchar en el enlace.  
Son las AUTORIZACIONES

**¡¡MUY IMPORTANTE!!**  
No se realiza de forma telemática con la matrícula.  
Se abonará en el centro, junto con  
la agenda escolar y el carnet de estudiante

Estos son documentos informativos.  
El primero hay que **descargarlo e imprimirlo.**  
El/la alumno/a lo debe entregar cumplimentado en el  
centro al comienzo del curso.



# Matrícula electrónica. Guía fácil

## Aquí tenemos que marcar las AUTORIZACIONES

Esta autorización no es obligatoria. Se refiere a personas que no sean los tutores o los que ejercen la guardia y custodia del/la alumno/a. En caso de cumplimentarla, se puede hacer por cada persona autorizada, pinchando en el icono **+**

Datos formulario de la solicitud x +

← → ↻ 🏠 🔒 juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/solicitud/datosSobreMatricula/

### PERSONAS AUTORIZADAS PARA RECOGER A SU HIJO/A DURANTE EL CURSO 2020 / 2021

Las personas que a continuación relaciona podrán recoger a su hijo/a durante el curso 2020 / 2021 de cualquier servicio del centro:

**1ª Persona autorizada:** + -

Nombre:	Primer apellido:	Segundo apellido:
<input type="text" value="Nombre"/>	<input type="text" value="Primer apellido"/>	<input type="text" value="Segundo apellido"/>
Tipo de documentación:	NIF/NIE/Pasaporte:	Teléfono:
<input type="text" value="Tipo de documentación"/>	<input type="text" value="NIF/NIE/Pasaporte"/>	<input type="text" value="Teléfono"/>

# Matrícula electrónica. Guía fácil

Datos formulario de la solicitud x +

← → ↻ 🏠 🔒 juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/solicitud/datosSobreMatricula/ ☆ ABP ⚙️ 🏠 ⋮

## AUTORIZACIÓN USO IMAGEN Y VOZ DEL ALUMNO/A

**ESTA SÍ ES OBLIGATORIA**

La captación y utilización de imágenes y audios de menores está protegida por Ley. No obstante, es frecuente obtener fotos, videos y voz del alumnado mientras realiza actividades educativas diversas. Estas imágenes y audios pueden ser utilizadas posteriormente para su difusión en exposiciones en el centro, en la pantalla del centro, en internet a través de la página web del centro, blogs de centro, redes sociales (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube), y siempre con fines educativos y/o informativos. A tal efecto, solicitamos cumplimente esta autorización que podrá ser revocada si lo desean en cualquier momento por escrito ante la dirección del centro.

**Y hay que marcar uno de los dos**

- AUTORIZO** el uso educativo y/o informativo de las imágenes y audios tomadas/enviadas en las diversas actividades educativas que realiza el/la alumno/a.
- NO AUTORIZO** el uso de imagen del alumno/a.

Los campos marcados con \* son obligatorios.

**Una vez finalizada esta página, le damos a **GUARDAR****

← Anterior

Guardar

✔ Datos Familiares > ✔ Datos personales > ✔ Datos Solicitud > ○ Adjuntar documentación > ○ Confirmar > ○ Fin

# Matrícula electrónica. Guía fácil



Impreso

Obligatorio

Relleno




## Matrícula Educación Secundaria Obligatoria.

Sí

Sí

EDITAR

ANULAR

-  Copia impreso matrícula rellena e información Cuenta Corporativa
-  Normas resumen ROF
-  Pago telemático

## Autorizaciones

Sí

Sí

EDITAR

ANULAR

- Autorización de recogida a persona distinta al padre, madre o tutores legales del alumno/a.
- Autorización del uso de imagen del menor.

## Pago seguro escolar

No

No

~~PAGAR~~

El seguro de forma telemática **se realiza con tarjeta de crédito**. Si usted no dispone de tarjeta de crédito recuerde que el **pago del seguro** **es obligatorio** y por lo tanto deberá efectuar el pago de la cuantía en el centro educativo una vez realizada la matrícula.

**RECUERDE: EL SEGURO ESCOLAR NO SE PAGA DE FORMA TELEMÁTICA. Se abonará en el centro a principio del curso junto con la agenda escolar, carnet de estudiante, etc.**

**Aquí podemos editar TODA la información de las asignaturas de la matrícula y las autorizaciones (por si nos hemos equivocado o para repasarlas) También podemos anular alguno de los apartados por si queremos repetirlo.**

**Pero si hemos finalizado, pinchamos en**

← Anterior

Siguiente →

# Matrícula electrónica. Guía fácil



**Aquí podemos subir documentación, en formato PDF, e indicar los motivos por los que se adjunta: informes médicos, familiares, etc...**

✔ Datos Familiares > ✔ Datos personales > ✔ Datos Solicitud > ● **Adjuntar documentación** ○ Confirmar > ○ Fin

## Acreditación de las circunstancias declaradas

Para continuar el proceso de su solicitud, debe acreditar las circunstancias declaradas anteriormente adjuntando la documentación siguiente (en caso necesario).

Otra documentación

+ Añadir Fichero

Indique los motivos subida de otros documentos: \*

Indique los motivos subida de otros documentos

**LOS ALUMNOS DE 3º Y 4º DE LA ESO Y 1º Y 2º DE BACHILLERATO DEBEN UTILIZAR ESTE APARTADO PARA SUBIR SU DNI. En motivo solo deben poner *DNI obligatorio***

La documentación que acompañe a la solicitud deberá mantener su validez y eficacia a la fecha de finalización del plazo de presentación de las solicitudes y responder a las circunstancias reales del solicitante en dicha fecha.

**Si no tenemos que adjuntar ningún documento, pinchamos en**

← Anterior

Siguiente →

✔ Datos Familiares > ✔ Datos personales > ✔ Datos Solicitud > ● **Adjuntar documentación** ○ Confirmar > ○ Fin

# Matrícula electrónica. Guía fácil



## ANTES DE FIRMAR Y PRESENTAR LA SOLICITUD, PODEMOS VERLA (por si hay que rectificar algo antes de firmarla)

Documento de su solicitud

Compruebe que los datos de la solicitud son veraces y **firmela digitalmente** para finalizar el proceso de presentación telemática.

- Firmar y presentar la solicitud(SMS)
- Ayuda
- 

Se puede ver aquí debajo



Junta de Andalucía - Consejería de Educación y Deporte - ANEXO VII - MATRÍCULA

EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA (Código procedimental: 2435)

1 DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA

2 DATOS DE LAS PERSONAS QUE OSTENTAN LA TUTELA Y CUSTODIA

3 DATOS DE MATRÍCULA

Junta de Andalucía - Consejería de Educación y Deporte - ANEXO VIII - CLASIFICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

SOLICITUD PARA CURSAR LA ENSEÑANZA DE RELIGIÓN

D/Dª JUAN SAVATERIANO ESPAÑOL

SOLICITA:

Curso a partir del curso escolar 2021/22 mientras no declare expresamente esta decisión, la siguiente enseñanza:

- Religión católica
- Religión evangélica
- Religión islámica
- Religión judía
- Valores sociales y cívicos (Primaria) / Valores éticos (E.S.O.) / Educación para la ciudadanía y los derechos humanos (Bachillerato)

Junta de Andalucía - Consejería de Educación y Deporte - ANEXO IX - MATRÍCULA

1 DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA

2 DATOS FAMILIARES DEL ALUMNO O LA ALUMNA

3 GUARDIA Y CUSTODIA DEL MENOR

4 OTROS DATOS DE INTERÉS

Junta de Andalucía - Consejería de Educación y Deporte - ANEXO X - CLASIFICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

SOLICITUD PARA CURSAR LA ENSEÑANZA DE RELIGIÓN

D/Dª JUAN SAVATERIANO ESPAÑOL

SOLICITA:

Curso a partir del curso escolar 2021/22 mientras no declare expresamente esta decisión, la siguiente enseñanza:

- Religión católica
- Religión evangélica
- Religión islámica
- Religión judía
- Valores sociales y cívicos (Primaria) / Valores éticos (E.S.O.) / Educación para la ciudadanía y los derechos humanos (Bachillerato)

Junta de Andalucía - Consejería de Educación y Deporte - ANEXO XI - AUTORIZACIÓN DE REGISTRO A PERSONA DISTINTA AL PADRE, MADRE O TUTORES LEGALES DEL ALUMNO/A

Este documento autoriza a las personas que ustedes relacionan a recoger a su hijo o hija a la hora de salida del centro y durante la jornada escolar, por alguna razón justificada.

NOMBRE Y APELLIDOS	D.N.I.	TELÉFONO

AUTORIZACIÓN DEL USO DE LA IMAGEN DEL ALUMNO/A

La captación y utilización de imágenes y audios de menores está protegida por Ley. No obstante, es frecuente obtener fotos, videos y/o de grabados mientras realiza actividades educativas diversas.

AUTORIZO el uso de imagen y/o informático de las imágenes y audios tomadas/enviadas en las diversas actividades educativas que realiza el/la alumno/a.

NO AUTORIZO el uso de imagen del alumno/a.



# Matrícula electrónica. Guía fácil



☑ Datos Familiares > ☑ Datos personales > ☑ Datos Solicitud > ☑ Adjuntar documentación > ● **Confirmar** ○ Fin

Documento de su solicitud

## FINALIZAMOS LA MATRÍCULA EN TRES PASOS

Si hemos comprobado los datos y vemos que todo está correcto, solo nos queda firmarla:

Compruebe que los datos de la solicitud son veraces y **firmela digitalmente** para finalizar el proceso de presentación telemática.

**1** Número de teléfono móvil para recibir la clave

Introduzca el número de teléfono móvil al que enviar la clave: \*

☑ Firmar y presentar la solicitud(SMS)

**3** Cuando finalicemos, descargamos y guardamos nuestra matrícula

**2** Introducir la clave que hemos recibido por SMS

Junta de Andalucía  
Consejería de Educación y Deporte

SECRETARÍA VIRTUAL  
DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

Firma mediante SMS enviado al número: 9876543210

Clave SMS: \*

Ha realizado la presentación

En el siguiente enlace puede descargar la solicitud, en formato pdf. (Recuerde que la mayoría de navegadores se encuentran configurados para guardar los archivos descargados en la carpeta "Descargas").

Información solicitud

Estado: PRESENTADO	NIF/NIE/Pasaporte: 123456789Z
Fecha Finalización: 08/07/2021 20:25:16	Código: A1280d34
Registro Telemático	
Nº Registro: 12345678907654321	Fecha Registro: 08/07/2021 20:25:16

